附件

杭锦旗党政机关差旅费管理办法

第一章 总 则

第一条 为了加强和规范杭锦旗党政机关差旅费管理，推进厉行节约反对浪费，根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》精神，参照鄂尔多斯市财政局关于转发《内蒙古自治区本级党政机关差旅费管理办法》的通知，结合我旗实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于杭锦旗党政机关和参照公务员法管理的事业单位(以下简称各单位)。

第三条 差旅费是指工作人员临时到常驻地以外地区公务出差所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

杭锦旗本级党政机关常驻地为各部门、苏木镇办公场所所在地，在此区域内开展业务，不属出差。

第四条 各单位应当建立健全公务出差审批制度。出差必须按规定报经单位有关领导批准，从严控制出差人数和天数；严格差旅费预算管理，控制差旅费支出规模；严禁无实质内容、无明确公务目的差旅活动，杜绝以任何名义和方式变相旅游，严禁异地部门间无实质内容的学习交流和考察调研。

第五条 差旅费标准由旗财政局参照自治区财政厅差旅费管理规定的标准，结合本旗实际，按照分地区、分级别、分项目的原则制定，并根据经济社会发展水平、市场价格及消费水平变动情况适时调整。

第二章 城市间交通费

第六条 城市间交通费是指工作人员因公到常驻地以外地区出差乘坐火车、轮船、飞机等交通工具所发生的费用。

第七条 出差人员应当按规定等级乘坐交通工具。乘坐交通工具的等级见下表：



厅局级及相当职务人员，县级及相当职务人员出差，因工作需要，随行一人可乘坐同等级交通工具。未按规定等级乘坐交通工具的，超支部分由个人自理。

因公共交通无法保障公务运行的，工作人员自行解决交通工具，按每车每公里最高不超1.50元进行补贴，不得另行报销市内交通费；工作人员乘坐其他单位车辆出差，差旅费由所乘车辆单位报销，本单位人员可报销其他相关费用。

1. 到出差目的地有多种交通工具可选择时，出差人员在不影响公务、确保安全的前提下，应当选乘经济便捷的交通工具。
2. 乘坐飞机的，民航发展基金、燃油附加费可以凭据报销。

第十条 乘坐飞机、火车、轮船等交通工具的，每人次可以购买交通意外保险一份。所在单位统一购买交通意外保险的，不再重复购买。

第三章 住宿费

第十一条 住宿费是指工作人员因公出差期间入住宾馆(包括饭店、招待所，下同)发生的房租费用。

第十二条 工作人员到旗外出差，按照自治区直属机关工作人员赴外地出差差旅住宿费限额标准执行（见附件1）。

工作人员到旗内出差、下乡，按照每人每天220元的限额标准执行。

第十三条 厅局级以下人员住单间或标准间。

第十四条 出差人员应当在职务级别对应的住宿费标准限额内，选择安全、经济、便捷的宾馆住宿。

工作人员单次出差，允许在经批准的出差天数和规定的住宿费限额标准之内，按实际住宿天数将较高和较低价位的住宿费统筹使用。

到常驻地以外出差，对于当天往返的公务出差，按照厉行节约的原则，一般不安排住宿，确因工作需要实际发生住宿的，按照差旅费管理办法中我旗住宿费标准，在职务级别对应的住宿费标准限额一半内凭据报销。

第四章 伙食补助费

第十五条 伙食补助费是指对工作人员在因公出差期间给予的伙食补助费用。

第十六条 伙食补助费按出差自然(日历)天数计算，按规定标准包干使用。

对于当天往返的差旅任务，可以报销伙食补助。

第十七条 工作人员到旗外出差，伙食补助费标准按每人每天100元执行；工作人员到旗内出差下乡，伙食补助每人每天60元；苏木镇工作人员下到嘎查村、社区(镇区社区除外)的伙食补助费每人每天50元。

第十八条 出差人员应当自行用餐。凡由接待单位统一安排用餐的，应当向接待单位交纳伙食费。

第五章 市内交通费

第十九条 市内交通费是指工作人员因公出差期间发生的市内交通费用。包括乘坐出租车、公交汽车、地铁等市内公共交通工具发生的费用。

第二十条 市内交通费按出差自然(日历)天数计算，每人每天80元包干使用。

第二十一条 出差人员由所在单位提供交通工具的不得报销市内交通费，由接待单位或其他单位提供交通工具的，应向接待单位或其他单位交纳相关费用。

工作人员出差应乘坐公共交通工具前往出差目的地，凭住宿费发票和城市间交通票据报销伙食补助费和市内交通费。工作人员出差，如只有单趟城市间交通票据，也可按规定报销伙食补助费和市内交通费；如携带或乘坐公务用车等交通工具，无城市间交通票据的，按标准领取伙食补助费，市内交通费不予领取。

第六章 报销管理

第二十二条 出差人员应当严格按规定开支差旅费，费用由所在单位承担，不得向下级单位、企业或其他单位转嫁。

第二十三条 城市间交通费按乘坐交通工具的等级凭据报销，订票费、经批准发生的签转或退票费、交通意外保险费凭据报销。

住宿费在标准限额之内凭发票据实报销。

伙食补助费、市内交通费按规定标准报销。

未按规定开支差旅费的，超支部分由个人自理。

第二十四条 工作人员出差结束后应当及时办理报销手续。差旅费报销时应当提供出差审批单（见附件2）、机票、车票、住宿费发票及相关事由文件等凭证。

住宿费、机票支出等在有使用公务卡结算的条件下，按规定使用公务卡结算。

第二十五条 单位财务部门应当严格按规定审核差旅费开支，对未经批准出差以及超范围、超标准开支的费用不予报销。

根据中央统一要求，为防止住宿费转嫁，限制实际发生住宿而无住宿费发票的情况，对工作人员出差实际发生住宿而无住宿费发票的（如出差人员入驻出差地自有住所或到边远地区无法取得住宿费发票等情况），由出差人员说明情况并经所在部门负责人批准，可以报销城市间交通费、伙食补助费和市内交通费，其他情况不予报销。

第七章 监督问责

第二十六条 各单位应加强对本单位工作人员出差活动和经费报销的内控管理，对本单位出差审批制度、差旅费预算及规模控制负责，相关领导、财务人员等对差旅费报销进行审核把关，确保票据来源合法，内容真实、完整、合规。对未经批准擅自出差、不按规定开支和报销差旅费的人员进行严肃处理。

一级预算单位要强化对所属预算单位的监督检查，发现问题及时处理，重大问题向旗财政局报告。

各单位应当自觉接受审计部门对出差活动及相关经费支出的审计监督。

第二十七条 旗财政局会同审计、纪委监委等有关部门对各单位差旅费管理和使用情况进行监督检查。主要内容包括：

（一）单位差旅审批制度是否健全，出差活动是否按规定履行审批手续；

（二）差旅费开支范围和开支标准是否符合规定；

（三）差旅费报销是否符合规定；

（四）是否向下级单位、企业或其他单位转嫁差旅费；

（五）差旅费管理和使用的其他情况。

第二十八条 出差人员不得向接待单位提出正常公务活动以外的要求，不得在出差期间接受违反规定用公款支付的宴请、游览和非工作需要的参观，不得接受礼品、礼金和土特产品等。

第二十九条 违反本办法规定，有下列行为之一的，依法依规追究相关单位和人员的责任：

（一）单位无出差审批制度或出差审批控制不严的；

（二）虚报冒领差旅费的；

（三）擅自扩大差旅费开支范围和提高开支标准的；

（四）不按规定报销差旅费的；

（五）转嫁差旅费的；

（六）其他违反本办法行为的。

有前款所列行为之一，情节较轻的，由旗财政会同审计、纪委监委等部门责令改正，违规资金予以追回，并视情况予以通报。情节严重的，对直接责任人和相关负责人，报请其所在单位按规定给予行政处分。涉嫌违法的，移交司法机关处理。

第八章 附 则

第三十条 工作人员外出参加会议、培训，举办单位统一安排食宿的，会议、培训期间的食宿费和市内交通费用由会议、培训举办单位按规定统一开支；往返会议、培训地点的差旅费由所在单位按照规定报销。往返（一般指头尾两天，当天往返的按一天计算）会议、培训地点的城市间交通费、伙食补助费、市内交通费按差旅费规定报销，报销时需提供出差审批单，会议、培训通知。会议、培训期间不予发放伙食补助费和市内交通费。

工作人员离开常驻地到外地实（见）习，挂职锻炼、开展驻村工作，按照相关规定执行。

第三十一条 不参照公务员法管理的事业单位参照本办法执行。

各单位应根据本办法，结合本单位实际情况，在规定的住宿费、伙食补助费和市内交通费限额标准内，可以自行制定适合本单位的补助标准及具体操作规定。

第三十二条 本办法由旗财政局负责解释。

第三十三条 本办法自发文之日起施行。其他旗本级党政机关差旅费管理办法与本法不一致的，按照本办法执行。

附件：1.自治区直属机关工作人员赴外地出差住宿费标

准明细表

2.机关事业单位工作人员出差审批单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件:1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 自治区直属机关工作人员赴外地出差住宿费标准明细表 | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 单位：元/人.天 | | |
| **序号** | **地区 （城市）** | | **住宿费标准** | | | **旺季地区** | **淡旺季浮动标准建议** | | | |
| **旺季期间** | **旺季上浮价** | | |
| **部级** | **司局级** | **其他人员** | **部级** | **司局级** | **其他**  **人员** |
| 1 | 北京市 | 全市 | 1100 | 650 | 500 |  |  |  |  |  |
| 2 | 天津 | 6个中心城区、滨海新区、东丽区、西青区、津南区、北辰区、武清区、宝坻区、静海区、蓟县 | 800 | 480 | 380 |  |  |  |  |  |
| 宁河区 | 600 | 350 | 320 |  |  |  |  |  |
| 3 | 河北 | 石家庄市、张家口市、秦皇岛市、廊坊市、承德市、保定市 | 800 | 450 | 350 | 张家口市 | 7-9月、11-3月 | 1200 | 675 | 525 |
| 秦皇岛市 | 7-8月 | 1200 | 680 | 500 |
| 承德市 | 7-9月 | 1000 | 580 | 580 |
| 其他地区 | 800 | 450 | 310 |  |  |  |  |  |
| 4 | 山西 | 太原市、大同市、晋城市 | 800 | 480 | 350 |  |  |  |  |  |
| 临汾市 | 800 | 480 | 330 |  |  |  |  |  |
| 阳泉市、长治市、晋中市 | 800 | 480 | 310 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 400 | 240 |  |  |  |  |  |
| 5 | 内蒙古 | 呼和浩特市、包头市、呼伦贝尔市、兴安盟、通辽市、锡林郭勒盟、乌兰察布市、鄂尔多斯市、乌海市、满洲里市、二连浩特市 | 800 | 460 | 320 | 海拉尔市、满洲里市、阿尔山市、二连浩特市 | 7-9月 | 1200 | 690 | 480 |
| 赤峰市、巴彦淖尔市 | 800 | 460 | 350 |  |  |  |  |  |
| 阿拉善盟 | 460 | 360 | 280 | 额济纳旗 | 9-10月 | 1200 | 690 | 480 |
| 6 | 辽宁 | 沈阳市 | 800 | 480 | 350 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 480 | 330 |  |  |  |  |  |
| 7 | 大连 | 全市 | 800 | 490 | 350 | 全市 | 7-9月 | 960 | 590 | 420 |
| 8 | 吉林 | 长春市、吉林市、延边州、长白山管理区 | 800 | 450 | 350 | 吉林市、延边区、长白山管理区 | 7-9月 | 960 | 540 | 420 |
| 其他地区 | 750 | 400 | 300 |  |  |  |  |  |
| 9 | 黑龙江 | 哈尔滨市 | 800 | 450 | 350 | 哈尔滨市 | 7-9月 | 960 | 540 | 420 |
| 其他地区 | 750 | 450 | 300 | 牡丹江市、伊春市、大兴安岭地区、黑河市、佳木斯市 | 6-8月 | 900 | 540 | 360 |
| 10 | 上海 | 全市 | 1100 | 600 | 500 |  |  |  |  |  |
| 11 | 江苏 | 南京市、苏州市、无锡市、常州市、湛江市 | 900 | 490 | 380 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 900 | 490 | 360 |  |  |  |  |  |
| 12 | 浙江 | 杭州市 | 900 | 500 | 400 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 490 | 340 |  |  |  |  |  |
| 13 | 宁波 | 全市 | 800 | 450 | 350 |  |  |  |  |  |
| 14 | 安徽 | 全省 | 800 | 460 | 350 |  |  |  |  |  |
| 15 | 福建 | 福州市、泉州市、平潭综合实验区 | 900 | 480 | 380 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 900 | 480 | 350 |  |  |  |  |  |
| 16 | 厦门 | 全市 | 900 | 500 | 400 |  |  |  |  |  |
| 17 | 江西 | 全省 | 800 | 470 | 350 |  |  |  |  |  |
| 18 | 山东 | 济南市、淄博市、枣庄市、东营市、烟台市、潍坊市、济宁市、泰安市、威海市、日照市 | 800 | 480 | 380 | 烟台市、威海市、日照市 | 7-9月 | 960 | 570 | 450 |
| 其他地区 | 800 | 460 | 360 |  |  |  |  |  |
| 19 | 青岛 | 全市 | 800 | 490 | 380 | 全市 | 7-9月 | 960 | 590 | 450 |
| 20 | 河南 | 郑州市 | 900 | 480 | 380 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 480 | 330 | 洛阳市 | 4-5月上旬 | 1200 | 720 | 500 |
| 21 | 湖北 | 武汉市 | 800 | 480 | 350 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 480 | 320 |  |  |  |  |  |
| 22 | 湖南 | 长沙市 | 800 | 450 | 350 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 450 | 330 |  |  |  |  |  |
| 23 | 广东 | 广州市、珠海市、佛山市、东莞市、中山市、江门市 | 900 | 550 | 450 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 850 | 530 | 420 |  |  |  |  |  |
| 24 | 深圳 | 全市 | 900 | 550 | 450 |  |  |  |  |  |
| 25 | 广西 | 南宁市 | 800 | 470 | 350 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 470 | 330 | 桂林市、北海市 | 1-2月、7-9月 | 1040 | 610 | 430 |
| 26 | 海南 | 海口市、三沙市、儋州市、五指山市、文昌市、琼海市、万宁市、东方市、安定县、屯昌县、澄迈县、临高县、白沙县、昌江县、乐东县、陵水县、保亭县、琼中县、洋浦开发区 | 800 | 500 | 350 | 海口市、文昌市、澄迈县 | 11-2月 | 1040 | 650 | 450 |
| 琼海市、万宁市、陵水县、保亭县 | 11-3月 | 1040 | 650 | 450 |
| 三亚市 | 1000 | 600 | 400 | 三亚市 | 10-4月 | 1200 | 720 | 480 |
| 27 | 重庆 | 9个中心城区、北部新区 | 800 | 480 | 370 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 770 | 450 | 300 |  |  |  |  |  |
| 28 | 四川 | 成都市 | 900 | 470 | 370 |  |  |  |  |  |
| 阿坝州、甘孜州 | 800 | 430 | 330 |  |  |  |  |  |
| 绵阳市、乐山市、雅安市 | 800 | 430 | 320 |  |  |  |  |  |
| 宜宾市 | 800 | 430 | 300 |  |  |  |  |  |
| 凉山市 | 750 | 430 | 330 |  |  |  |  |  |
| 德阳市、遂宁市、巴中市 | 750 | 430 | 310 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 750 | 430 | 300 |  |  |  |  |  |
| 29 | 贵州 | 贵阳市 | 800 | 470 | 370 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 750 | 450 | 300 |  |  |  |  |  |
| 30 | 云南 | 昆明市、大理州、丽江市、迪庆州、西双版纳州 | 900 | 480 | 380 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 900 | 480 | 330 |  |  |  |  |  |
| 31 | 西藏 | 拉萨市 | 800 | 500 | 350 | 拉萨市 | 6-9月 | 1200 | 750 | 530 |
| 其他地区 | 500 | 400 | 300 | 其他地区 | 6-9月 | 800 | 500 | 350 |
| 32 | 陕西 | 西安市 | 800 | 460 | 350 |  |  |  |  |  |
| 榆林市、延安市 | 680 | 350 | 300 |  |  |  |  |  |
| 杨凌区 | 680 | 320 | 260 |  |  |  |  |  |
| 咸阳市、宝鸡市 | 600 | 320 | 260 |  |  |  |  |  |
| 渭南市、韩城市 | 600 | 300 | 260 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 600 | 300 | 230 |  |  |  |  |  |
| 33 | 甘肃 | 兰州市 | 800 | 470 | 350 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 700 | 450 | 310 |  |  |  |  |  |
| 34 | 青海 | 西宁市 | 800 | 500 | 350 | 西宁市 | 6-9月 | 1200 | 750 | 530 |
| 玉树州、果洛州 | 600 | 350 | 300 | 玉树州 | 5-9月 | 900 | 525 | 450 |
| 北海周、黄南州 | 600 | 350 | 250 | 北海周、黄南州 | 5-9月 | 900 | 525 | 375 |
| 海东市、海南州 | 600 | 300 | 250 | 海东市、海南州 | 5-9月 | 900 | 450 | 375 |
| 海西州 | 600 | 300 | 200 | 海西州 | 5-9月 | 900 | 450 | 300 |
| 35 | 宁夏 | 银川市 | 800 | 470 | 350 |  |  |  |  |  |
| 其他地区 | 800 | 430 | 330 |  |  |  |  |  |
| 36 | 新疆 | 乌鲁木齐市 | 800 | 480 | 350 |  |  |  |  |  |
| 石河子市、克拉玛依市、昌吉州、伊犁州、阿勒泰地区、博州、吐鲁番市、哈密地区、巴州、和田地区 | 800 | 480 | 340 |  |  |  |  |  |
| 克州 | 800 | 480 | 320 |  |  |  |  |  |
| 喀什地区 | 780 | 480 | 300 |  |  |  |  |  |
| 阿克苏地区 | 700 | 450 | 300 |  |  |  |  |  |
| 塔城地区 | 700 | 400 | 300 |  |  |  |  |  |

附件2：

机关事业单位工作人员出差审批单

单位名称： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出差人姓名 |  | | | | 共 人 |
| 出差人职务 | 地（厅）级 人，县（处）级 人，科级 人，其他 人。 | | | | |
| 出差事由 |  | | | | |
| 出发时间 | 月 日 | | 计划出差天数 | 共 天 | |
| 出差目的地 |  | | 所乘交通工具 |  | |
| 部门（科室）负责人审批 | |  | 单位分管领导或 单位负责人批准 |  | |